



AGÉAUTAM

Comité pédagogique

51^e réunion

vendredi, 27 avril 2018

Local 3625 Réunion

Local 1490 Dîner

Compte rendu de la réunion

Sont présents: 68

Nicole Gagnon	Beloeil	Rollande Brunet Hérard	La Prairie
Jacques Lessard	Beloeil	Yvon Godin	La Prairie
Francine Vachon	Beloeil	Francine Verville	La Prairie
Nicole Bédard	Boucherville	Marie-Thérèse Beauchemin	Les Maskoutains
Lyse Dansereau	Boucherville	Normand Lemoine	Les Maskoutains
Françoise Rivest	Boucherville	Lise Parenteau	Les Maskoutains
Diane Vadeboncoeur	Boucherville	Madeleine St-Pierre	Les Maskoutains
Nicole Beauregard Desrochers	Brossard	Joanne Coderre	Longueuil
Marie Doyon	Brossard	Francine Crête	Longueuil
André Faucher	Brossard	Louissette Dumas	Longueuil
Réjean Houde	Brossard	Francine Gamache	Longueuil
Denyse Marleau	Brossard	Ginette Hould	Longueuil
Johanne Marquis	Brossard	Mireille Lorrain	Longueuil
Raymonde Veillette	Brossard	Gaëtane Roy	Longueuil
Sylvie Beaupré	Candiac	Nathalie Smith	Longueuil
Suzanne Dostie	Candiac	Danielle Badeaux	Saint-Bruno
Joseph McNally	Candiac	Raymond Chamberland	Saint-Bruno
Thérèse Perreault	Candiac	Armande Champagne	Saint-Bruno
Pierrette Boivin	Chambly	Martine Girard	Saint-Bruno
Jean Fortin	Chambly	Jocelyne St-Pierre Fortier	Saint-Bruno
Ronald Morin	Chambly	Hélène Théroux	Saint-Bruno
Johanne Fillion	Châteauguay-M	Louise Cofsky	Saint-Lambert
Martine Goyette	Châteauguay-M	Éliane Demers	Saint-Lambert
Jocelyne Payant	Châteauguay-M	Madeleine Deneault	Saint-Lambert
Christiane Tisseur	Châteauguay-M	Carole Fournier	Saint-Lambert
Ginette Chrétien	Dorion	M. Gamache	Saint-Lambert
Francine Clermont	Dorion	Liliane Hardy	Sorel-Tracy
Micheline Caza	Haut-Richelieu	Michel Létourneau	Sorel-Tracy
France Harbec	Haut-Richelieu	Hélène Robidoux	Sorel-Tracy
Lise Moss	Haut-Richelieu	Louissette Pelchat	Varennes
Suzanne Reid	Haut-Richelieu	Nicole Proulx	Varennes
Louise Clermont	Jardins-de-Napierville	Liette Ritchie	Varennes
Françoise Murray	Jardins-de-Napierville	Francine Bibaud	Vaudreuil
		Céline Drouin	Vaudreuil
		Linda Gorman	Vaudreuil

		Monique Harvey	Invitée
		Cristina Lagüe	Invitée
		Luc Martel	Invité CE

La réunion a lieu en la salle 3625 du Campus de l'Université de Sherbrooke à Longueuil. Présidée par Linda Gorman, la réunion commence à 9 h 15.

51.0 Accueil

Linda Gorman explique le déroulement de la rencontre et propose l'ordre du jour suivant :

51.01 Adoption de l'ordre du jour

9 h 15	51.00	Accueil
	51.01	Adoption de l'ordre du jour
	51.02	Adoption du compte rendu de la 50 ^e réunion ordinaire (24 novembre 2017)
9 h 25	51.03	Évaluation des éléments saillants de la programmation de la session d'hiver 2018. Les nouveautés et / ou les problèmes rencontrés.
10 h 10		Pause-café
10 h 20	51.04	Fonds Roger-Bernier- suivi des projets
10 h 35	51.05	Information provenant de l'Université
11 h 20	51.06	Ordre du mérite décerné à Madame Danielle Normandin
11 h 30		Repas
12 h 30	51.07	Évaluation des éléments saillants (suite)
14 h 45	51.08	Autres questions
	51.09	Mot de la fin
15 h 00	51.10	Levée de l'assemblée

Il est proposé par Nicole Proulx et appuyé par Michel Létourneau que l'ordre du jour soit adopté.

51.02 Adoption du compte rendu de la 50^e réunion ordinaire (24 novembre 2017)

Il est proposé par Louise Pelchat et appuyé par Yvon Godin que le compte rendu de la 50^e réunion soit adopté.

51.03 Évaluation des éléments saillants de la programmation de la session d'automne 2017. Les nouveautés et / ou les problèmes rencontrés.

Chaque comité, dans un ordre aléatoire, procède à cette évaluation et fait part à l'assemblée des succès et / ou échecs vécus au cours de la dernière session.

51.04 Fonds Roger-Bernier-suivi des projets

Le Fonds a ainsi été nommé en l'honneur du fondateur de l'UTA en 1976, M. Roger Bernier. Il est géré par la Fondation de l'Université de Sherbrooke avec des règles financières sévères. Il est alimenté par le montant de 2\$ par session demandé aux étudiants. Ce montant est facultatif et les étudiants peuvent s'y soustraire directement lors du paiement des frais de scolarité (il faut cependant prévoir un délai pour le traitement de cette information) ou communiquer avec l'université à l'adresse suivante : centre.de.services@usherbrooke.ca . Pour information, peu d'étudiants se soustraient au don de 2\$ au Fonds Roger-Bernier.

Le montant disponible est actuellement d'environ 20 000\$. Un concours pour de nouveaux projet est lancé chaque année et les comités ont jusqu'au 1^{er} février pour soumettre des projets en les faisant parvenir à Mme Monique Harvey. Les réponses sont envoyées au plus tard le 1^{er} mars.

L'acceptation ou non des projets s'appuie sur les priorités suivantes : Innovation, recherche pédagogique et toute autre priorité de l'UTA. Si le montant disponible au Fonds Roger-Bernier n'est pas utilisé au complet dans une année, les fonds sont reportés à l'année suivante. On peut voir, sur le site de l'UTA, tous les projets qui ont été acceptés.

Si possible, la directrice veille à ce qu'il y ait des retombées dans les autres comités ou les autres antennes. (ex. le projet Sondage à Brome-Missisquoi a servi de modèle pour des sondages d'intérêts ailleurs dans les autres antennes.) Cependant, il n'y a pas d'obligation de mesurer les effets obtenus. Souvent, les projets réalisés donnent de la visibilité à l'UTA mais ne sont pas facilement quantifiables.

51.05 Information provenant de l'Université

- *Maximum d'étudiants dans les activités* : Chaque comité fixe le nombre maximal d'étudiants qui peuvent s'inscrire à une activité. Dès que ce nombre est atteint, le personnel du secrétariat en avise les personnes concernées. Si, par la suite le local est changé, il faut recommencer les appels. Alors, il est demandé de bien planifier le lieu des activités.
- *Communications avec les personnes-ressources* : Il est recommandé de fixer une date limite aux personnes ressources afin de recevoir leur réponse, ceci dans le but d'éviter la multiplication des contacts.
- *Lettres types* : La conseillère, Cristina Lagüe, va préparer des lettres types pour réserver une personne ressource ou pour l'envoi de la fiche de renseignements. Elles seront mises à la disposition des chargés de la programmation.
- *Nouveauté à Brossard* : Une nouvelle formule sera mise à l'essai à Brossard. Il s'agit d'ateliers de discussion de 20 personnes environ. Un conférencier fera une présentation de 45 minutes et

par la suite, il y aura échanges sur le sujet en atelier. Les sujets abordés sont par exemple, le droit de mourir dans la dignité, le cannabis ...

- *Site administratif* : tout se retrouve sur le site : les brochures anciennes et actuelles, les bulletins de liaisons, les tâches des différentes ressources à l'UTA, les informations sur l'évaluation... Dans la section Information générale, on retrouve l'historique de l'UTA, les structures, le code de déontologie, les assurances... Une mine d'informations, tant pour les anciens que pour les nouveaux.
- *Doodle* : cette application peut être très utile pour consulter un groupe qu'on veut réunir.
- *Nouvelles responsabilités de Mme Monique Harvey* : Mme Harvey a des responsabilités supplémentaires et sa disponibilité en sera peut-être affectée. Elle est responsable du Pôle d'innovation technopédagogique de la Faculté d'éducation.
- *Disponibilité des bénévoles* : pour ceux et celles qui donnent leur numéro de téléphone dans les publicités, il peut être utile de préciser les heures où ils seront disponibles pour recevoir ces appels.
- *La relève* : il est sage de préparer la relève. On peut procéder par des contacts individuels ou l'Université peut lancer un appel auprès de nos étudiants.
- *Ordre du mérite* : Nous pouvons utiliser l'Ordre du mérite pour une contribution exceptionnelle à l'UTA. Deux personnes l'ont reçu récemment : Mme Danielle Normandin, personne-ressource à l'UTA depuis 25 ans et Mme Madeleine Deneault, bénévole depuis plus de 20 ans à St-Lambert et actuelle présidente de l'AUTAM St-Lambert.
- *Chaire Raoul-Dandurand* : Il y a une belle collaboration avec cet organisme et les portes sont ouvertes pour trouver des ressources auprès de la Chaire Raoul-Dandurand pour les questions géo-politiques.
- *Bilans financiers* : Les bilans financiers préparés par l'Université seront remis au prochain CA.
- *Initiatives locales* : Plusieurs comités organisent des activités spéciales. Ce sont de belles initiatives qui répondent parfaitement au volet social de l'Université du 3^e âge. Cependant, ces activités ne sont généralement pas couvertes par les assurances de l'U. de Sherbrooke. Mais, si l'activité est dans la programmation, elle peut être couverte. Il faudrait vérifier auprès de Mme Harvey.
- *Promotion* : Si les comités font de la promotion, il serait important d'inclure les noms de l'UTA et de l'Université de Sherbrooke et non uniquement le nom de l'AUTAM locale.
- *Notes de cours* : Mme Harvey rappelle que les notes de cours, de plus en plus fournies par les personnes ressources, ne sont pas obligatoires. Elles sont cependant très appréciées par les étudiants. Quand les notes sont envoyées au secrétariat, il est important de préciser l'antenne, le numéro de l'activité et de les mettre en PDF. Il est demandé aussi de regrouper les envois à acheminer aux étudiants afin que le secrétariat n'ait pas à en faire un par semaine.
- *Droits de scolarité et de déplacement* : les frais de scolarité pour 2018-19 sont maintenus au tarif actuel : 82\$ pour 20h, 103\$ pour 25h et 130\$ pour les ateliers. Les frais de déplacement sont aussi maintenus au montant de 0,43¢ du kilomètre.
- *Évaluation* : L'uniformité au niveau de l'évaluation est très aidante lors des CP. Mme Lagüe nous rappelle que les nouvelles personnes-ressources ne connaissant pas encore notre clientèle ont parfois besoin d'une période d'adaptation. Si on constate que certaines personnes-ressources deviennent moins aptes à donner des cours ou des conférences, on doit le signaler à la conseillère, Cristina Lagüe, qui peut assurer une vigie.
- *Évaluation électronique* : L'évaluation électronique gagne tranquillement en popularité. Elle est très facile à utiliser même pour les gens peu habiles à l'ordinateur. Le taux de réponses est très bon (60 à 70%) et les commentaires sont plus détaillés. C'est cependant plus long et plus ardu pour les conférences que pour les cours. Si l'évaluation est négative, il est difficile de l'acheminer au conférencier. Il faut *filtrer* les commentaires.

51.06 Ordre du mérite décerné à Madame Danielle Normandin

Mme Normandin n'ayant pu venir, l'Ordre du mérite lui sera acheminé à domicile.

51.07 Évaluation des éléments saillants (suite)

Suite et fin de l'évaluation.

51.08 Autres questions

Sans objet

50.09 Mot de la fin

Linda Gorman remercie tous les participants pour leur collaboration et leur participation très efficace à cette journée. Malgré qu'il y ait parfois des répétitions dans les commentaires, le comité pédagogique se termine en avance d'une heure et tout s'est très bien déroulé dans le respect et la bonne humeur. L'animatrice de la réunion a relevé ses défis! Bravo!

51.10 Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est proposée par Christiane Tisseur et appuyée par Nicole Proulx.

Christiane Tisseur
Secrétaire de l'AGEAUTAM