

AGÉAUTAM

Comité pédagogique 52^e réunion

vendredi, 30 novembre 2018

Local 3660 Réunion Local 1490 Dîner

Compte rendu de la réunion

Sont présents: 66

Mireille Halde	Beloeil	Rollande Brunet Hérard	La Prairie
Jacques Lessard	Beloeil	Yvon Godin	La Prairie
Francine Vachon	Beloeil	Benoît Leblanc	La Prairie
Lyse Dansereau	Boucherville	Normand Lemoine	Les Maskoutains
Lise Laliberté	Boucherville	Lise Parenteau	Les Maskoutains
Diane Vadeboncoeur	Boucherville	Madeleine St-Pierre	Les Maskoutains
Nicole Desrochers	Brossard	Joanne Coderre	Longueuil
Réjean Houde	Brossard	Claude Daigneault	Longueuil
Lucie Lefebvre	Brossard	Louisette Dumas	Longueuil
Richard Meloche	Brossard	Monique Gagné	Longueuil
Denise St-Pierre	Brossard	Ginette Hould	Longueuil
Ginette Thériault	Brossard	Louise Lavoie	Longueuil
Aline Vaillancourt-Vermette	Brossard	Nathalie Smith	Longueuil
Time varianesare vermette		Nelly Tinawi	Longueuil
Sylvie Beaupré	Candiac	•	
Suzanne Dostie	Candiac	Danielle Badeaux	Saint-Bruno
Joseph McNally	Candiac	Raymond Chamberland	Saint-Bruno
Thérèse Perreault	Candiac	Armande Champagne	Saint-Bruno
		Martine Girard	Saint-Bruno
Pierrette Boivin	Chambly	Monique Legine	Saint-Bruno
Jean-Marie Deward	Chambly	Jocelyne St-Pierre Fortier	Saint-Bruno
Jean Fortin	Chambly		
		Éliane Demers	Saint-Lambert
Martine Goyette	Châteauguay-M	Carole Fournier	Saint-Lambert
Carole Héroux	Châteauguay-M	Micheline Gamache	Saint-Lambert
Jocelyne Payant	Châteauguay-M	Évelyne Racette	Saint-Lambert
Christiane Tisseur	Châteauguay-M		
		Hélène Braconnier	Sorel-Tracy
Ginette Chrétien	Dorion	Liliane Hardy	Sorel-Tracy
Francine Clermont	Dorion	Suzanne Joly	Sorel-Tracy
		Yvon Langevin	Sorel-Tracy
Johanne Archambault	Haut-Richelieu		
Francine Boisvert	Haut-Richelieu	Mario Labonté	Varennes
Luc Martel	Haut-Richelieu	Louisette Pelchat	Varennes
Francine Mauger	Haut-Richelieu	Liette Ritchie	Varennes
Louis-Denis Fortin	Jardins-de-Napierville	Lise Beaudoin	Vaudreuil
Françoise Murray	Jardins-de-Napierville	Céline Drouin	Vaudreuil
3		Linda Gorman	Vaudreuil
		Cristina Lagüe	Invitée

La réunion a lieu en la salle 3660 du Campus de l'Université de Sherbrooke à Longueuil. Présidée par Linda Gorman, la réunion commence à 9 h 30.

52.0 Accueil

Linda Gorman souhaite la bienvenue à toutes et tous. Elle explique le déroulement de la rencontre et propose l'ordre du jour suivant :

52.01

9 h 30	52.00	Accueil
	52.01	Adoption de l'ordre du jour
	52.02	Adoption du compte rendu de la 51 ^e réunion ordinaire (27 avril 2018)
9 h 35	52.03	Ateliers de réflexion et de partage
10 h 10	52.04	Pause-café
10 h 25	52.05	Guide pratique pour la présentation des résultats d'évaluation des activités
10 h 30	52.06	Évaluation des éléments saillants de la programmation de la session A-2018. Les nouveautés et / ou les problèmes rencontrés.
11 h 30		Repas
12 h 30	52.07	Présentation de la synthèse des ateliers
12 h 40	52.08	Évaluation des éléments saillants (suite)
14 h 45	52.09	Autres questions
	52.10	Mot de la fin
15 h 00	52.11	Levée de l'assemblée

Il est proposé par Rollande Brunet et appuyé par Normand Lemoine que l'ordre du jour soit adopté.

52.02 Adoption du compte rendu de la 51^e réunion ordinaire (27 avril 2018)

Il est proposé par Lise Dansereau et appuyé par Suzanne Dostie que le compte rendu de la 51^e réunion soit adopté.

52.03 Ateliers de réflexion et de partage

Les participants sont répartis entre 7 ateliers où ils échangent sur les questions suivantes :

- Croyez-vous que depuis les 5 dernières années, nous voyons apparaître une nouvelle vague d'étudiants qui ont de nouvelles attentes face aux activités ou au fonctionnement de l'UTA?
- Afin de répondre aux attentes de cette nouvelle clientèle, devrions-nous faire des ajustements ou des changements à notre offre actuelle et sommes-nous en mesure de le faire?

52.04 Pause-café

52.05 Guide pratique pour la présentation des résultats d'évaluation des activités

Le guide vise une certaine uniformité dans la présentation des résultats d'évaluation des activités par les comités AUTAM lors des Comités pédagogiques. Voir document en annexe.

52.06 Évaluation des éléments saillants de la programmation de la session A-2018.

Les nouveautés et / ou les problèmes rencontrés.

Chaque comité, dans un ordre aléatoire, procède à cette évaluation et fait part à l'assemblée des succès et / ou échecs vécus au cours de la dernière session.

52.07 Présentation de la synthèse des ateliers

Compte-tenu du problème qui s'est produit au dîner, le traiteur n'ayant pas fourni le repas prévu et compte-tenu du retard causé par cette situation, nous remettons la synthèse des ateliers au prochain CA.

52.08 Évaluation des éléments saillants (suite)

Suite et fin de l'évaluation.

52.09 Autres questions

Sans objet

52.10 Mot de la fin

Un mot de Cristina Lagüe : merci pour la belle programmation de l'automne. Un travail est actuellement en cours afin de produire un nouveau formulaire d'inscription. Il y aura un menu déroulant lors du choix des activités. De la sorte, il devrait y avoir beaucoup moins d'erreurs dans les inscriptions lorsque les étudiants inscrivent leur numéro de cours. (Les numéros de cours seront déjà inscrits et l'étudiant n'aura qu'à indiquer son choix.) Quelques personnes seront consultées pour recueillir leurs commentaires sur cette nouvelle fiche d'inscription.

Le mot de la fin de Linda Gorman : Les commentaires recueillis montrent que les ateliers ont été très appréciés. C'est une bonne occasion de partager nos réalités locales. Peut-être pourrions-nous y allouer plus de temps lors de prochains ateliers?

Comme d'habitude, la rencontre s'est déroulée de façon efficace et dans la bonne humeur ce qui a permis que le comité pédagogique se termine une heure en avance à la grande satisfaction de toutes et tous.

Bon retour et Joyeuses Fêtes!

52.11 Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est proposée par Luc Martel et appuyée par Christiane Tisseur.

Christiane Tisseur
Secrétaire de l'AGEAUTAM

.....

Annexe (52.05)

AGÉAUTAM

GUIDE PRATIQUE

Ce guide vise une certaine uniformité dans la présentation des résultats d'évaluation des activités par les comités AUTAM lors des Comités pédagogiques. Il portera sur l'ordre et les principaux éléments à considérer dans le processus.

1. Quelques considérations pratiques pour chaque comité AUTAM

- Avoir en main la brochure des programmes
- Se regrouper par comité dans la salle
- Être à l'écoute et attentif

2. <u>L'ordre et les principaux éléments à suivre</u>

Chaque comité dans un ordre aléatoire présente à l'assemblée les succès et /ou les échecs vécus au cours de la session.

- Suivre l'ordre dans la brochure pour la présentation;
- Indiquer toutes modifications apportées au programme : remplacement d'une personne-ressource, annulation d'une activité, etc.;
- Nommer le titre et le nom de la personne-ressource pour chaque activité ainsi que le degré de satisfaction globale;

- Cibler et rapporter les commentaires des étudiants sur l'activité offerte et portant sur quelques critères d'appréciations;
- Si l'activité a déjà fait l'objet d'une présentation par un autre comité, mentionner uniquement la cote globale. (sauf si l'appréciation et les commentaires sont différents.)

2018-11-07ld